



# COMUNE DI MARANO LAGUNARE

Provincia di Udine

Piazza Rinaldo Olivotto n. 1 – 33050 MARANO LAGUNARE

www.comune.maranolagunare.ud.it

P.E.C. comune.maranolagunare@certgov.fvg.it



## AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI NATURA PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI UNO “SPORTELLO DI ASCOLTO E CONSULENZA” PRESSO LA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DI MARANO LAGUNARE PER IL PERIODO GENNAIO - GIUGNO 2015

### Verbale di selezione

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventiquattro del mese di dicembre, alle ore 09,30 presso gli uffici del Palazzo Municipale di Marano Lagunare

#### PREMESSO

- che con propria determinazione n. 457 del 9 dicembre 2014 è stata attivata la procedura selettiva prevista dagli artt. 19 sgg. del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 7, commi 6, 6 -bis e 6 ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad idonea professionalità, volto alla realizzazione del progetto denominato “Sportello di ascolto e consulenza” da realizzarsi presso la Scuola dell’Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di 1° grado di Marano Lagunare, per il periodo gennaio - giugno 2015;
- che con avviso pubblico prot. n. 7842 del 9 dicembre 2014, pubblicato in data 10 dicembre 2014 sino al 22 dicembre 2014 all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e sul sito istituzionale, è stato reso noto l'intendimento di questo Ente di procedere alla stipula di un contratto di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento dell'attività sopra indicata e fissato il termine e le modalità della procedura comparativa;
- che nei termini previsti dall'avviso (22 dicembre 2014), è pervenuta un'unica domanda in busta chiusa, come di seguito specificato:
  - o Prot. n. 8086 del 19/12/2014 - dott.ssa PINATTO Chiara residente a Carlino in Via Banduz n. 4/a

Tanto premesso

la sottoscritta Sonia Domenighini, nella qualità di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ha proceduto con la continua assistenza dei testimoni Michela Busato e Deborah Popesso, entrambi dipendenti comunali, alla preliminare verifica dei requisiti di partecipazione prescritti dall'art. 2 dell'avviso pubblico di selezione, rilevando, in particolare, in capo al candidato:

- *comprovata competenza ed esperienza nella gestione di sportelli di ascolto e consulenza psicologica sia con minori che con adulti.*

Indi, si è proceduto all'analisi dei profili e delle esperienze maturate ai sensi dell'art. 3 dell'avviso pubblico di selezione, fissando i seguenti parametri per l'attribuzione dei punteggi:

- A) titolo di studio e la formazione professionale massimo punti 20
- |   |          |
|---|----------|
| possesso diploma di laurea                              | punti 10 |
| frequenza a corsi di formazione professionale/tirocinio | punti 6  |
| corsi/titoli post laurea                                | punti 4  |

B) esperienze documentate massimo punti 30

Per ogni attività di gestione di Sportelli di ascolto

punti 2

Per ogni incarico di collaborazione con enti o privati nel campo della consulenza psicologica

punti 2

Terminata l'analisi del curriculum, individuato il titolo e la formazione professionale della candidata e valutate le esperienze e le attività dalla stessa dichiarate, si è proceduto all'attribuzione del punteggio in base alla griglia di seguito riportata:

Candidato	titolo di studio punti e formazione professionale punti	esperienze documentate punti	punteggio complessivo
<b>PINATTO CHIARA</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>50</b>

In considerazione del punteggio complessivo attribuito, si decide quindi di approvare i risultati della selezione di che trattasi dichiarando vincitrice la dott.ssa Chiara Pinatto.

A questo punto, nel dichiarare completata la procedura selettiva ai fini dell'affidamento dell'incarico in oggetto, si dispone che copia del presente verbale, così come redatto, venga trasfuso nel successivo atto di conferimento e di impegno di spesa nonché pubblicato all'Albo sul sito web dell'Ente.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA:

Sonia Domenighini

\_\_\_\_\_

I TESTIMONI:

1)

dott.ssa Michela Busato

\_\_\_\_\_

2)

Deborah Popesso

\_\_\_\_\_